



УКРАЇНА
КАЛУСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КАЛУСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
Івано - Франківської області
Р І Ш Е Н Н Я
КОЛЕГІЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 16 березня 2023 року № 5

м. Калуш

Про хід виконання Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» у 2022 році

Відповідно до статей 40, 64 Конституції України, законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про місцеві державні адміністрації», Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», заслухавши довідку відділу здійснення документообігу, контролю та розгляду звернень громадян апарату райдержадміністрації, з метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування, права громадян на участь в управлінні державними справами, а також підвищення ефективності роботи органів державної влади та органів місцевого самоврядування зі зверненнями громадян, **колегія районної державної адміністрації - районної військової адміністрації вирішила рекомендувати:**

1. Довідку про хід виконання Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» у 2022 році взяти до відома та

надіслати для відповідного реагування керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації.

2. Заступникам голови районної державної адміністрації (Р.Гавриляк, Я.Гасяк), керівнику апарату районної державної адміністрації (Н.Вібла) посилити контроль за виконанням норм Закону України «Про звернення громадян» та Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

3. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації:

3.1. Провести системний аналіз стану роботи із зверненнями громадян у підпорядкованих структурних підрозділах, вжити дієвих заходів щодо покращення цієї роботи та вирішення проблемних питань.

3.2. Забезпечити неухильне виконання вимог Закону України «Про звернення громадян», при підготовці відповідей не допускати надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей за зверненнями громадян, із порушенням строків, установлених законодавством, безпідставної передачі розгляду звернень іншим органам.

4. Міським, селищним, сільським головам:

4.1. Посилити контроль за організацією роботи зі зверненнями громадян, систематично аналізувати та інформувати населення про хід цієї роботи.

4.2. Забезпечувати поновлення порушених прав та реальне виконання прийнятих у зв'язку з заявою чи скаргою рішень.

4.3. Не допускати безпідставної передачі розгляду заяв чи скарг іншим органам, особисто перевіряти стан розгляду заяв чи скарг громадян, вживати заходів до усунення причин, що їх породжують.

5. Відділу здійснення документообігу, контролю та розгляду звернень громадян апарату райдержадміністрації (О.Дзіворонюк):

5.1. Здійснювати постійний моніторинг виконання Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

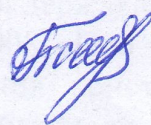
5.2. Забезпечувати функціонування гарячих ліній і телефонів довіри, проведення широкої роз'яснювальної роботи з питань реалізації громадянами права на звернення та особистий прийом.

5.3. Надавати практичну та методичну допомогу структурним підрозділам райдержадміністрації з питань вдосконалення роботи із зверненнями громадян, організації контролю у відділах та структурних підрозділах районної державної адміністрації.

6. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, міським, селищним та сільським головам, в умовах правового режиму воєнного стану, не допускати порушення прав громадян щодо розгляду індивідуальних чи колективних письмових звернень та реалізації права громадян на особистий прийом посадовими особами органів влади та органів місцевого самоврядування.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Наталію Віблу.

Голова районної державної
адміністрації – начальник районної
військової адміністрації, голова колегії



Жанна ТАБАНЕЦЬ